**Zadania i organizacja pracy szkolnego zespołu promocji zdrowia**

1. Wspieranie działań szkolnego koordynatora i aktywny
udział w:
* Przeprowadzaniu diagnozy, planowaniu działań, ich realizacji i ewaluacji wyników,
* Organizacji szkoleń w zakresie promocji zdrowia,
* Prowadzeniu dokumentacji działań w zakresie promocji zdrowia i pracy zespołu.
1. Zespołowe podejmowanie decyzji.
2. Ustalenie reguł pracy zespołu i zakresu zadań poszczególnych członków.
3. Rozwijanie umiejętności osobistych i społecznych członków zespołu.
4. Organizacja spotkań zespołu:
* Cykliczność spotkań, z zapowiedzianym wcześniej tematem,
* Zaplanowanie spotkań podsumowujących różne etapy pracy,
* Spotkania otwarte –„każdy mile widziany”,

-praca metodą warsztatową, z aktywnym zaangażowaniem wszystkich uczestników (praca w małych grupach, wspólne poszukiwanie rozwiązań).